MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES										
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD, IMPACTOS AMBIENTALES E INGENIERÍA DEFINITIVOS DE MUROS DE CONTENCION Y DEFENSAS DE LAS RIVERAS DEL RIO JAMA, EN EL SECTOR CRUZ ROJA, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI	REALIZAR LOS ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD, IMPACTOS AMBIENTALES E INGENIERÍA DEFINITIVOS DE MUROS DE CONTENCION Y DEFENSAS DE LAS RIVERAS DEL RIO JAMA, EN EL SECTOR CRUZ ROJA, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD, IMPACTOS AMBIENTALES E INGENIERÍA DEFINITIVOS DE MUROS DE CONTENCION Y DEFENSAS DE LAS RIVERAS DEL RIO JAMA, EN EL SECTOR CRUZ ROJA, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI		35,462.40	5,319.36	40,781.76	AL EJECUTAR ESTA CONSULTORIA SE ESTIMA LOGRAR EL FINANCIAMIENTO CON LA SECRETARIA DE GESTION DE RIEGOS 100%
	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	APERTURA DE VIAS VERANERAS, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI	DESARROLLAR TRABAJOS DE APERTURA DE VIAS VERANERAS EN VARIAS COMUNIDADES DEL, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI	APERTURAR LAS VIAS VERANERAS EN VARIAS COMUNIDADES, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI		220,000.00	33,000.00	253,000.00	TRABAJOS NECESARIOS PARA INCENTIVAR EL FOMENTO Y DESARROLLO LOCAL EN VARIAS COMUNIDADES DEL CANTON JAMA
	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	CONSTRUCCION UNIDADES DE DESARROLLO LOCAL, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI	DESARROLLAR TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE UNIDADES DE DESARROLLO LOCAL EN VARIAS COMUNIDADES DEL, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI	CONSTRUCCION VARIAS DE UNIDADES DE DESARROLLO LOCAL, CANTON JAMA EN LA PROVINCIA DE MANABI		138,190.70	20,728.61	158,919.31	TRABAJOS NECESARIOS PARA INCENTIVAR EL FOMENTO Y DESARROLLO LOCAL EN VARIAS COMUNIDADES DEL CANTON JAMA
	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS EN VARIAS CALLES DEL CANTON JAMA, EN LA PROVINCIA DE MANABI	EJECUTAR TRABAJOS PARA LA CONSTRUCCION ACERAS Y BORDILLOS EN CALLES DEL CANTON JAMA, EN LA PROVINCIA DE MANABI	CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS EN EL CASCO URBANO DE LA CIUDAD DE JAMA		729,225.22	109,383.78	838,609.00	TRABAJOS NECESARIOS PARA DELIMITAR LAS CALLES DE LA CIUDAD DE JAMA
	UNIDAD DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA	UNIDAD DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA	ADQUISION DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES PARA EQUIPO CAMINERO	DOTAR DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES PARA EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA	REALIZAR LABORES DE ABASTECIMIENTO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EL EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA		80,000.00	12,000.00	92,000.00	TRABAJOS NECESARIOS PARA AMPLIAR LA VIDA UTIL Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA
	UNIDAD DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA	UNIDAD DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA	MANTENIMIENTO Y COMPRA DE RESPUESTOS PARA EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA	PROVEER DE RESPUESTOS Y MANTENIMIENTO CORRECTIVOS PARA EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA	REALIZAR LABORES DE ADQUISICION DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO PARA EL EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA		120,000.00	18,000.00	138,000.00	TRABAJOS NECESARIOS PARA AMPLIAR LA VIDA UTIL Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO DEL GAD JAMA
	EMPRESA DE ASEO	EMPRESA DE ASEO	CONSTRUCCION DE NUEVA PLATAFORMA PARA LOS DESECHOS SOLIDOS DEL CANTON JAMA, EN LA PROVINCIA DE MANABI	EJECUTAR TRABAJOS PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVA PLATAFORMA PARA LOS DESECHOS SOLIDOS DEL CANTON JAMA, EN LA PROVINCIA DE MANABI	CONSTRUCCION DE NUEVA PLATAFORMA PARA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS		315,462.40	47,319.36	362,781.76	TRABAJOS NECESARIOS PARA AMPLIAR LA VIDA UTIL DEL RELLENO SANITARIO DE LA CIUDAD DE JAMA
Funcionario Responsable:		**ING ANGEL MARCELO SANCHEZ REAL**			**VALOR TOTAL:**		**1,638,340.72**	**245,751.11**	**1,884,091.83**	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL										
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL (UNIDAD DE CULTURA)	SUELDOS	CONTRATAR PERSONAL TECNICO ESPECIALIZADO EN LAS DIFERENTES ÁREAS	SUELDOS DE FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES		182,000.00	22,924.00	204,924.00	
	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	EVENTOS Y ESPECTACULOS CULTURALES, SOCIALES Y DEPORTIVOS	PROMOCIONAR CULTURALMENTE LOS TALENTOS LOCALES POTENCIADOS A TRAVEZ DE LA ESCUELA DE ARTES Y DEPORTES	FESTIVALES DE ARTE, CULTURA Y DEPORTES		55,000.00	0.00	55,000.00	
	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	PROMOCIÓN DE PROGAMAS DE INTERES SOCIAL	EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE INTERES SOCIAL	PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DE USO DE DROGAS, PRACTICAS SALUDABLES, DEPORTES, CULTURA		7,000.00	0.00	7,000.00	
	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	MATERIALES DE OFICINA	COMPRA DE MATERIALES E INSUMOS DE OFICINA	COMPRA DE MATERIALES E INSUMOS DE OFICINA		1,200.00	0.00	1,200.00	
	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	UNIDAD DE CULTURA Y DEPORTES	EQUIPOS DE COMPUTO	COMPRA DE COMPUTADORAS, IMPRESORAS	COMPRA DE COMPUTADORAS, IMPRESORAS		1,200.00	0.00	3,000.00	
	UNIDAD DE TURISMO	UNIDAD DE TURISMO	SUELDOS	CONTRATAR PERSONAL TECNICO ESPECIALIZADO EN LAS DIFERENTES ÁREAS	SUELDOS DE FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD DETURISMO		58,000.00	0.00	58,000.00	
	UNIDAD DE TURISMO	UNIDAD DE TURISMO	FESTIVALES	FORTALECER EL TURISMO Y DINAMIZAR LA ECONOMÍA	FESTIVALES DE INTERÉS TURISTICO, GASTRONÓMICO Y CULTURAL		21,000.00	0.00	21,000.00	
	UNIDAD DE TURISMO	UNIDAD DE TURISMO	IMPLEMENTAR UNA TORRE SALVAVIDAS EN BALNEARIO CON MAS AFLUENCIA DE TURISTAS (DIVISION, DON JUAN, MATAL, TASASTE)	SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD DE LOS ASISTENTES A LOS BALNEARIOS	TORRES SALVA VIDAS		8,500.00	0.00	8,500.00	
	UNIDAD DE TURISMO	UNIDAD DE TURISMO	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES DURANTE EL AÑO A NIVEL TURISTICO	DINAMIZAR LA ECONOMÍA DEL CANTÓN	PRESENTACIÓN DE ARTISTAS, MUSICA EN VIVO Y ANIMACIÓN, EN LA ZONA TURISTICA DEL CANTÓN		28,000.00	0.00	28,000.00	
	CONVENIO MIES	CONVENIOS MIES	PRIMERA FASE CENTRO DE ATENCIÓN SOCIAL DIURNA	BRINDAR SERVICIO DE ASISTENCIA A PERSONAS DE LA TERCERA EDAD, DISCAPACIDADES Y GRUPOS VULNERABLES, TALLERES, ALIMENTACIÓN, Y ESPACIOS RECREATIVOS	CONSTRUIR O ALQUILAR UN ESPACIO FÍSICO EN EL CASCO URBANO Y EN ZONAS RURALES, PARA BRINDAR ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR		88,500.00	0.00	88,500.00	
	CONVENIO MIES	CONVENIOS MIES	VIATICOS	VIATICOS A TECNICOS	GASTOS DE VIATICOS - TECNICOS MIES		10,800.00	0.00	10,800.00	
	CONVENIO MIES	CONVENIOS MIES	IDENTIFICATIVOS GAD MIES	IDENTIFICACIONES, CHALECOS, UNIFORMES			370.00	0.00	370.00	
	CONVENIO MIES	CONVENIOS MIES	MUEBLES DE OFICINA	MUEBLES DE OFICINA			1,000.00	500.00	1,500.00	
	CONVENIO MIES	CONVENIOS MIES	EQUIPOS DE COMPUTO	EQUIPOS DE COMPUTO			900.00	1,800.00	2,700.00	
			MATERIALES DE OFICINA	MATERIALES DE OFICINA			1,200.00	0.00	1,200.00	
			EQUIPOS DE COMPUTO	EQUIPOS DE COMPUTO			2,300.00	0.00	2,300.00	
			SUELDOS	CONTRATAR PERSONAL TECNICO ESPECIALIZADO EN LAS DIFERENTES ÁREAS	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO PRODUCTIVO Y SOCIAL, ASISTENTE ADMINISTRATIVO, INSTRUCTORES DE OFICIOS Y TECNICOS DE VIVEROS		79,107.00	20,893.00	100,000.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
		DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DESARROLLO PRODUCTIVO	CONVENIO CON EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ EN VARIOS PROYECTOS (PRODUCTIVO, SISTEMA DE RIEGO, AGRICOLA, PECUARIO)	CONVENIO CON EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ EN VARIOS PROYECTOS (PRODUCTIVO, SISTEMA DE RIESGO, AGRICOLA, PECUARIOS Y CAPACITACION A LA DIRECCION DE DESARROLLO ECONMICO Y SOCIAL)	PROMOVER LOS PROCESOS DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL EN SU JURIDICCION		8,000.00	0.00	8,000.00	
				vehiculo	atención a personas en acción social		35,000.00	0.00	35,000.00	
			DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	CONTRACION DE PROFESIONALES PARA POTENCIALIZAR LAS UNIDADES DE LA DIRECCION Y LA EJECCUCION DE POLITICAS PUBLICAS Y PROYECTOS SOCIALES, CULTURALES, TURÍSTICOS Y DEPORTIVOS	AFIANZAR UNA GESTION PUBLICA INCLUSIVA OPORTUNA, EFICIENTE, EFICAZ Y DE EXCELENCIA		10,800.00	0.00	10,800.00	
			DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONÓMICO DEL CANTÓN	PROGRAMAS DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONÓMICO DEL CANTÓN		7,000.00	0.00	7,000.00	
			DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	ADQUISION DE MOBILIARIO PARA LA DIRECCION DE DESARROLLO LAS UNIDADES BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO	BIENES MUEBLES		1,800.00	0.00	1,800.00	
			DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE FOMENTO PRODUCTIVO	TALLERESDE FOMENTO PRODUCTIVO, EN COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL		7,000.00	0.00	7,000.00	
Funcionario Responsable:		**TNLGA PAOLA RAVANI CEDEÑO**			**VALOR TOTAL:**		**615,677.00**	**46,117.00**	**663,594.00**	
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA										
DIRECCION DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA	Dotación de servicios para el normal desarrollo de actividades institucionales del GADM-JAMA	Promover la adopción de técnicas de gestión con procedimientos de trabajo tendientes a lograr la eficacia y eficiencia del gobierno municipal.	Pago de servicios básicos (telecomunicaciones)		12,000.00	0.00	12,000.00	
		DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA	Dotación de servicios para el normal desarrollo de actividades institucionales del GADM-JAMA		Pago de servicios básicos (energía electríca)		42,000.00	0.00	42,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Contratación de seguros		Contratación de seguros de bienes muebles, inmuebles y caución		90,000.00	0.00	90,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Gestión Administrativa, bienes y servicios, estudios y proyectos		Contratación de estudios, proyectos e investigación		4,000.00	0.00	4,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Contratación de eventos por festejos de cantonización	Impulsar el fortalecimiento institucional del GAD-JAMA y la participación ciudadana en la gestión concertada del buen vivir	Contratación de eventos por festejos de cantonización		45,000.00	0.00	45,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Adquisición de bienes artísticos y culturales		Adquisición de bienes artísticos y culturales		200.00	0.00	200.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Contratación de difusión en prensa escrita, radial y televisiva		Contratación de difusión en prensa escrita, radial y televisiva		2,400.00	0.00	2,400.00	
	UNIDAD DE SISTEMAS	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Adquisición de equipos informáticos para el uso de varios funcionarios del GAD-JAMA	Elaborar detalle de stock máximos y minimos de bienes de consumo corriente, de producción e inversión, de manera que se mantenga existencias suficientes de suministros, materiales de oficina y aseo.	Adquisición de computadoras (laptop)		10,000.00	0.00	10,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Licenciamiento de software base de soporte de infraestructura tecnológica del GAD-Jama		Adquisición de sotfware (licencias)		1,000.00	0.00	1,000.00	
		UNIDAD DE SISTEMAS	Mantenimiento de infrestructura tecnológica del GAD Jama		Mantenimiento tecnológico		2,000.00	0.00	2,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Adquisición de equipos de impresión para varias áreas del GAD Jama		Adquisición de equipos de impresión		5,000.00	0.00	5,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Adquisición de equipos informáticos, (servidor)		Adquisición de equipos informaticos, sistema ERP, servidor local, firewal pagina web, correo institucional e interconexión edificios		100,000.00	0.00	100,000.00	
	UNIDAD DEBODEGA Y CONTROL DE BIENES	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Garantizar la provisión permanente de los insumos y materiales de oficina para el GAD Jama		Materiales de oficina		6,000.00	0.00	6,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Garantizar la provisión permanente de los insumos y materiales de aseo para el GAD Jama		Materiales de aseo		4,000.00	0.00	4,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Adquisición de mobiliario para el uso de varios funcionarios del GAD Jama		Adquisición de mobiliario		5,000.00	0.00	5,000.00	
		UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Adquisición de uniformes para el personal Administrativo y Obrero del GAD Jama		Adquisición de uniformes		20,000.00	0.00	20,000.00	
Funcionario Responsable:		**LCDO. JORGE MENDOZA MEDINA**			**VALOR TOTAL:**		**348,600.00**	**0.00**	**348,600.00**	
UNIDAD DE COMUNICACIÓN										
Alcaldia	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	EQUIPAMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN DE AUDIO Y VIDEO Y MATERIAL DE OFICINA	DOTAR A LA UNIDAD DE LOS EQUIPOS NECESARIOS PARA MEJORAR LOS TRABAJOS REQUERIDOS	ADQUISICION DE IMPRESORA MULTIFUNCION DE ALTA VELOCIDAD A3		3,500.00	1,000.00	4,500.00	Esta fase complenta las actividades a ejecutarse por la unidad, ya que son equipos elementales para su ejecución
					ADQUISICION DE TARJETA DE SONIDO STEREO USB, 2 DISCOS DUROS DE 4 TERABYTES, 2 TARJETAS DE MEMORIA SDS 64 GB, 2 MOUSE INALAMBRICOS, 4 MEMORIAS MICRO SD 64+ , 1 LENTE DE 18140 MILIMETROS DX NIKON (f/3.5-5.6g ED VR)		15,000.00	2,000.00	17,000.00	
					MATERIAL PARA LA OFICINA		0.00	0.00	0.00	
					COMPRA DE DROM		6,000.00	0.00	6,000.00	
					ADQUISICION DE CAMARA REFLEX		2,500.00	800.00	3,300.00	
					COMPRA DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN TINTA - PAPEL		8,000.00	1,000.00	9,000.00	
UNIDAD DE COMUNICACIÓN	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	ACTULIZACION DE LINEA GRÁFICA	HOMOGENIZAR IMAGEN CORPORATIVA	MANUAL DE CODIFICACION		0.00	0.00	0.00	
					MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL		0.00	0.00	0.00	
					PAPELERIA DE HOMOGENIZACION PARA DOCUMENTACION		0.00	0.00	0.00	
					ADQUISICION DE TARJETA CORPORATIVA		8,000.00	1,000.00	9,000.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
UNIDAD DE COMUNICACIÓN	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	MANTENER INFORMADA A LA CIUDADANÍA DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA ADMINISTRACION 2019-2023	CONTRATACION DE UN MEDIO RADIAL	INFOMES MENSUALES-CÁPSULAS INFROMATIVAS-CUÑAS MAYOR ALCALCE		800.00	600.00	1,400.00	valor aproximado mensual
					MANTENIMIENTO DE EQUIPOS		1,000.00	500.00	1,500.00	
				COMUNICAR MEDIANTE REDES SOCIALES	POSTEO DE NOTICIAS DE ALTO INTERES PARA LA CIUDADANIA		0.00	0.00	0.00	
				CAMBIIO DE VALLADO	DISEÑO DE NUEVAS LONAS PUBLICITARIAS		6,000.00	0.00	6,000.00	valor para la compra de suministro lona mas tinta
Funcionario Responsable:		**LCDA. KARINA SABANDO ROSALES**			**VALOR TOTAL:**		**50,800.00**	**6,900.00**	**57,700.00**	
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL										
	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS	PROGRAMA DE DESARROLLO CANTONAL Y FORMULACION DE PLANES DE MANERA ARTICULADO CON LA PLANIFICACION NACIONAL.	REALIZAR EL DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO DEL TERRITORIO UTILIZANDO INFORMACIÓN GENERADA Y PROCESADA DESDE EL NIVEL LOCAL Y DE FORMA COMPLEMENTARIA, AQUELLA GENERADA POR LAS ENTIDADES RECTORAS A NIVEL NACIONAL.	ELABORAR EL PDOT COMO PARTE DEL CONOCIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL TERRITORIO, DE LOS INTERESES Y NECESIDADES DE SU POBLACIÓN;		112,000.00	0.00	112,000.00	
					REALIZARA EL PLAN ESTRATEGICO		20,000.00	0.00	20,000.00	
					SE REALIZARA EL POA ANUALMENTE		10,000.00	0.00	10,000.00	
	UNIDAD DE PLANIFICACION, ESTUDIOS Y PROYECTOS	UNIDAD DE PLANIFICACION, ESTUDIOS Y PROYECTOS	INTERVENCION EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTRA Y EQUIPAMIENTO URBANO Y RURAL PARA EL CANTON JAMA, PROVINCIA DE MANABI - ECUADOR.	DOTAR DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO PARA EL CANTON JAMA	DISEÑO DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y BODEGAS PARA LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD, EN LOS PATIOS DE MAQUINARIAS DEL MUNCIPIO DEL CANTON JAMA, PROVINCIA DE MANABI, ECUADOR.		20,000.00	0.00	20,000.00	
					DISEÑO DE EQUIPAMIENTO URBANO Y MOBILIARIO PARA LOS LOCALES COMERCIALES, UBICADOS FRENTE AL MERCADO MUNICIPAL DEL CANTON JAMA		20,000.00	0.00	20,000.00	
					DISEÑO DE LAS AREAS INTERNAS DEL MERCADO MUNICIPAL, IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE REFRIGERACION, AGUAS LLUVIAS Y EXPANSION DE AREAS DE RESTAURANT.		20,000.00	0.00	20,000.00	
					DISEÑO DEL CENTRO TURISCO PARQUE DEL ENCUENTRO Y MIRADOR SOBRE LA PROPIEDAD DE LAS Hmas. CEVALLOS DELGADO		75,000.00	0.00	75,000.00	
					DISEÑO DEL AREA NUEVA DEL CEMENTERIO		20,000.00	0.00	20,000.00	
					DISEÑO PARA LA REGENERACION DEL BOULEVAR DE LOS QUIOSKOS, MERCADO Y PARADOR TURITICO DE BUSES.		20,000.00	0.00	20,000.00	
					DISEÑO PARA LA REGENERACION EL CENTRO COMUNAL DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD, FISIOTERAPIAS Y COMEDOR COMUNITARIO.		20,000.00	0.00	20,000.00	
				DOTAR DE EQUIPAMIENTO INMOBILARIO DE INTERES SOCIAL, DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA LAS COMUNIDADES DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL CANTON JAMA PROVINVCIA DE MANABI, ECUADOR	DISEÑO DEL CENTRO TURISTICO Y ECOLOGICO TASASTE.		60,000.00	0.00	60,000.00	
					DISEÑO PARA EL EQUIPAMIENTO CON MODULOS DE DESARROLLO LOCAL, (SOCIAL, DEPORTIVO, RECREATIVO) EN 4 CONSOLIDADOS URBANOS RURALES.		60,000.00	0.00	60,000.00	
					ESTUDIO Y DISEÑO PARA REGENERAR LOS INGRESOS A 3 DE LOS PRINCIPALES CONSOLIDADOS URBANOS Y TURISTICOS		30,000.00	0.00	30,000.00	
				PROYECTO DE COBERTURA DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y DEPURACION DE AGUAS RESIDUALES, POR COMUNIDAD	ESTUDIO Y DISEÑO PARA DOTAR DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A 4 CONSOLIDADOS URBANOS RURALES.		40,000.00	0.00	40,000.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL.				DELIMITAR, REGULAR, AUTORIZAR Y CONTROLAR EL USO DE LAS PLAYAS DE MAR, RIBERAS Y LECHOS DE RÍOS, LAGOS Y LAGUNAS, SIN PERJUICIO DE LAS LIMITACIONES QUE ESTABLEZCA LA LEY;	ESTUDIO Y DISEÑO PARA LA REGENERACION DE 3 MALECONES EN EL PERFIL COSTANERO DE JAMA,		40,000.00	0.00	40,000.00	
					DISEÑO DE 3 BATERIAS SANITARIAS PARA LOS BALNEARIOS DEL PERFIL COSTANERO DEL CANTON JAMA.		25,000.00	0.00	25,000.00	
			PROGRAMA DE PRESERVACION, MANTENIMIENTO Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL CANTON JAMA,	PROYECTO D PRESERVACION DEL PATRIMONIO HISTORICO Y CULTURAL DEL CANTON JAMA	INTERVENCION DE 4 FACHADAS DE LOS BIENES INMUEBLES DEL AREA URBANA DEL CANTON JAMA		20,000.00	0.00	20,000.00	
	UNIDAD DE AVALUOS Y CATASTROS.	UNIDAD DE AVALUOS Y CATASTROS.	ACTUALIZACION DEL CATASTRO DEL CANTON JAMA	CONTAR CON EL CATASTRO ACTUALIZADO DE FORMA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LOS INGRESOS DEL GAD JAMA	INGRESARLAS FICHAS CATASTRALES URBANAS Y RURALES DEL CANTÓN JAMA CON SU RESPECTIVA DOCUMENTACIÓN FÍSICA Y DIGITAL.		240,000.00	0.00	240,000.00	
					REALIZAR EL CATASTRO RURAL		20,000.00	0.00	20,000.00	
					REALIZAR EL ESTUDIO DEL PLAN DE USOS Y GESTIÓN DEL SUELO (PUGS)					
	UNIDAD DE TTTSV	UNIDAD DE TTTSV	PROGRAMA DE MOVILIDAD SOSTENIBLE, RUTAS DE COMUNICACIÓN E INTERCONECCION, COORDINACION CON LOS ORGANISMOS COMPETENTES. MTOP, CONCEJO PROVINCIAL.	PLANIFICAR, REGULAR, CONTROLAR EL TRANSITO Y EL TRANSPORTE TERRESTRE DENTRO DE LA CIRCUNSCRIPCION CANTONAL.	REALIZAR ESTUDIOS QUE PERMITA LA MEJORA O INCREMENTAR CON NUEVAS VIAS DE ACCESO A LOS POBLADOS MAS HABITADOS Y PRODUCTIVOS. 1 ESTUDIO		19,800.00	0.00	19,800.00	
					REALIZAR LOS ESTUDIOS QUE PERMITAN INCREMENTAR VIAS DE ACCESO A LOS DIFERENTES LUGARES TURÍSTICO, UN ESTUDIO POR LUGAR TURISTICO POR AÑO		19,800.00	0.00	19,800.00	
					SERVICIO DE ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE SEMAFORIZACION PARA LAS CALLES Y AVENIDAS DEL CANTON JAMA		200,000.00	0.00	200,000.00	
					SERVICIO DE ADQUISICION E INSTALACION DE SEÑALIZACION VERTICAL PARA LAS CALLES Y AVENIDAS DEL CANTON JAMA		50,000.00	0.00	50,000.00	
					REALIZAR EL ESTUDIO QUE PERMITA INCREMENTAR EL ASFALTADO, LAS ACERAS Y BORDILLOS DE LA ZONAS URBANAS DEL CANTON. UN ESTUDIO HASTA EL AÑO 2020		20,000.00	0.00	20,000.00	
				PROYECTO DE SISTEMATICO TICs PARA LA COMNIDADES	IMPLEMENTACION DE 5 COMUNIDADES CON INFOCENTROS Y SITIOS WIFI		25,000.00	0.00	25,000.00	
					IMPLEMENTACION DE DEL AULA VIRTUAL DE LA BIBLIOTECA DEL GAD MUNICIPAL DE JAMA.		25,000.00	0.00	25,000.00	
				IDENTIFICAR EN TERRITORIO LAS NECESIDADES EXISTENTES	REALIZAR 1 ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL POR COMUNIDAD		20,000.00	0.00	20,000.00	
				DIGITALIZAR LA INFORMACION RECOGIDA DE LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS PARA REALIZAR LA PLANIFICACION Y CUMPLIR DE MANERA ORGANIZADA CON LOS PEDIDOS DE LAS COMUNIDADES	DIGITALIZACION DE INFORMACION MENSUALMENTE		1,000.00	0.00	1,000.00	
				SE LLEVARA A CABO LA EJECUCION, EVALUACION Y CONTROL DE LAS PETICIONES QUE REALIZAN LAS PERSONAS PARA SASTIFACER LAS NECESIDADES DE LAS COMUNIDADES ATENDIDAS	EJECUTAR, EVALUAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE LAS PETICIONES EN LAS ASASMBLEAS CIUDADANAS MENSUALMENTE		20,000.00	0.00	20,000.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
	UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA PARTICIPATIVA EN LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL JAMA	PLAN DE GESTIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS COMUNIDADES EN VIAS DE DESARROLLO CON LA PATICIPACION ACTIVA DE LA CIUDADANIA	GESTIONAR PROYECTOS AUTOSUSTENTABLES Y PARTICIPATIVOS POR COMUNIDAD		330.00	0.00	330.00	
				DEJAR ESTABLECIDOS PRESIDENTES DE MANERA LEGAL CON CREDENCIALES DEL CNE	GESTIONAR ELECCIONES DE PRESIDENTES EN LA ZONA URBANA Y RURAL POR PARTE DEL CNE		1,650.00	0.00	1,650.00	
				FORTALECER Y BRINDAR UN APOYO MUTUO ENTRE GAD MUNICIPAL Y LIDERES BARRIALES Y COMUNITARIOS	REALIZAR ACTIVIDADES PARA CREAR LAZOS DE PARTICIPACION ENTRE LIDERES COMUNITARIOS Y GAD MUNICIPAL JAMA		1,000.00	0.00	1,000.00	
				CAPACITAR A LA CIUDADANIA SOBRE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	TALLERES SOBRE PARTICIPACION CIUDADANA		5,000.00	0.00	5,000.00	
				TENER UNA INFORMACION ACTUALIZADA	ACTUALIACION DE MAPEO DE ACTORES LOCALES		5,000.00	0.00	5,000.00	
				REACTIVACION ECONOMICA DE LAS ASOCIACIONES PRODUCTIVAS	PROYECTO DE MARETING COMO APOYO A LAS ASOCIACIONES PRODUCTIVAS DEL CANTON		2,500.00	0.00	2,500.00	
				CAPTACION, RETENCION Y FIDELIZACION	DISEÑAR ESTRATEGIAS POLITICAS PARA MEJORAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL		2,500.00	0.00	2,500.00	
				RENDIR A LA CIUDADANIA LAS ACTIVIDADES QUE SE HA REALIZADO DURANTE EL AÑO	RENDICION DE CUENTAS		5,000.00	0.00	5,000.00	
				SOCIALIZAR Y GESTIONAR CAPACITACIONES PARA LA PRUEBA SER BACHILLER, CON LA FINALIDAD DE OBTENER UN PUNTAJE ELEVADO Y ASI ASEGURAR LA OBTENCION DE UN CUPO EN LA CARRERA DESEADA	ATENCIÓN Y SOPORTE DEL CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD TECNICA DE MANABI		1,250.00	0.00	1,250.00	
				GUIAR Y BRINDAR SOPORTE A LOS ASPIRANTES DE LOS PROCESO DE ADMISION PARA OBTENER UN CUPO EN UNA CARRERA UNIVERSITARIA	FACILITAR EL ACCESO A LAS CARRERAS UNIVERSITARIAS A LOS POBLADORES DEL CANTON JAMA Y SUS ALREDEDORES		5,000.00	0.00	5,000.00	
				ATENCIÓN A LOS ASPIRANTES A CARRERAS VIRTUALES DEL CONVENIO GAD JAMA - UTM	MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACION QUE NOIS SOLICITAN LOS ASPIRANTES		5,000.00	0.00	5,000.00	
Funcionario Responsable:		**ARQ. GIOVANNI DÍAZ SALME**			**VALOR TOTAL:**		**1,306,830.00**	**0.00**	**1,306,830.00**	
DIRECCIÓN: DE GESTION DE RIESGOS Y AMBIENTE										
	UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS	DIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS	SIMULACRO	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE RESPUESTAS	SIMULACRO CANTONAL DE SISMO Y TSUNAMI		1,200.00	0.00	1,200.00	
					SIMULACRO DE SISMO EN LOS EDIFICIOS MUNICIPALES		200.00	0.00	200.00	
					SIMULACRO DE SISMO EN LOS BARRIOS Y COMUNIDADES RURALES		2,000.00	0.00	2,000.00	
					ACTUALIZACION DEL PLAN CANONAL DE EMERGENCIA		20.00	0.00	20.00	
	UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS	DIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS	PREVENCION CONTROL Y REGULACION AMBIENTAL	REDUCCION DE RIESGOS DE DESASTRES	ELABORACION DEL PLAN DE PRIMERA RESPUESTAS		100.00	0.00	100.00	
					ACTUALIZACION DE PLANES DE EVACUACION DE LOS 3 EDIFICIOS MUNICIPALES		20.00	0.00	20.00	
					ACONDICIONAMIENTO DE PUNTOS DE ENCUENTRO / O ZONAS SEGURAS EN CASO DE TSUNAMI		2,000.00	0.00	2,000.00	
				REDUCCION DE RIESGOS DE DESASTRES	UBICACIÓN DE SEÑALETICAS PARA RUTA DE EVACUACION		5,000.00	0.00	5,000.00	
					ELABORACION Y PUBLICACION DE CUÑAS Y SPOTS DE CONCIENCIACION CIUDADANA EN RADIO Y TLEVISION.N LOCAL		5,000.00	0.00	5,000.00	
					ADQUISICION DE UNA MACHILA DE PRIMEROS AUXILIOS		400.00	0.00	400.00	
					ADQUISICION DE UN GPS		800.00	0.00	800.00	
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE		LOGRAR QUE LOS PROYECTOS MUNICIPAL OBTENGAS LOS PERMISOS AMBIENTALES	TASAS ADMINSTRATIVAS POR REGISTROS AMBIENTALES		1,000.00	0.00	1,000.00	CONSULTORIA PENDIENTE DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS .
					CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA PARA CUMPLIMIENTOS DE LICENCIA AMBIENTALES		25,000.00	2,000.00	27,000.00	
					PROCESOS DE LICENCIAMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LA CIUDADANÍA PARA UN MEJOR CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA AMBIENTAL		0.00	0.00	0.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
DIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	RECUPERACION INTEGRAL DE QUEBRADAS	PROCESO DE MANEJO INTEGRAL DE QUEBRADAS EN EL CANTÓN JAMA	RECUPERACIÓN DE DOS QUEBRADAS : SALIMA Y POTRERO		200.00	50.00	250.00	COORDINACION CON LA EMPRESA DE ASEO, OOPP
					GESTION DE RESPUESTA A DENUNCIA SOBRE PROBLEMAS AMBIENTALES		1,000.00	200.00	1,200.00	TECNICO DE LA UNIDAD (COMBUSTIBLE)
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	ARBORIZACION URBANA	OXIGENAR Y MEJORAR EL ORNATO DE LA CIUDAD	SOCIALIZACION CON LOS LIDERES BARRIALES Y LA CIUDADANIA EN GENERAL SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA ARBORIZACIÓN URBANA		0.00	0.00	0.00	PERSONAL DE LA INSTITUCION - COORDINACIÓN CON LA COMUNIDAD
					INTERVENCIÓN DE SIEMBRAS DE ÁRBOLES CON ESPECIES NATIVAS EN LAS PRINCIPALES CALLES DE LA CIUDAD		5,000.00	2,000.00	7,000.00	DONACION DE PLANTAS POR PARTE DE VIVERO MARTINEZ Y CPM- VIVERO MUNICIPAL
					SIEMBRA DE PALMA DE BOTELLAS EN DIFERENTES BARRIOS DEL CANTON		0.00	0.00	0.00	PERSONAL DEL GAD Y LA COMUNIDAD
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	MURALES	PINTAR MURALES CON MENSAJES ALUSIVOS A PREVENCION AMBIENTAL	EMBELLECER LA CIUDAD Y CONCIENCIAR A LA CIUDADANIA CON LETREROS ALUSIVOS DEL CUIDADO AL AMBIENTE		1,500.00	200.00	1,700.00	RESUPUESTO ESTIMADO PARA ADQUISICION DE PIUNTURA
					SOCIALIZACION CON LOS LIDERES BARRIALES, LA IMPORTANCIA DE RESCATAR LOS VALORES DE CUIDAR NUESTRA MADRE TIERRA , EN LOS NIÑOS JOVENES Y ADULTOS,.		0.00	0.00	0.00	PERSONAL DE LA INSTITUCION
					INCENTIVAR A LOS BARRIOS POR CONSTRIBUIR A EMBELLECER EL CANTÓN		3,000.00	0.00	3,000.00	PREMIAR AL BARRIOS POR EL MEJOR MURAL
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	PROGRAMAS EDUCATIVOS	FORTALECIMIENTO EN PROGRAMAS DE EDUCACION AMBIENTAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CANTÓN	TALLER EN 3 INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA ZONA URBANA EN TEMAS AMBIENTAL		200.00	0.00	200.00	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA.
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	PREVENCION DE CONTAMINACION CON PRODUCTOS TÓXICOS	LOGRAR CONOCIMIENTOS SOCIO CULTURALES	RECUPERAR ENVASES DE PRODUCTOS QUIMICOS TÓXICOS AL AMBIENTE.		500.00	200.00	700.00	UNIDAD DE AMBIENTE Y COMUNIDAD
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	PREVENCIÓN CONTROL Y REGULACIÓN AMBIENTAL	LOGRAR EVITAR LOS MALOS OLORES PROVOCADOS POR VISCERAS	RECOLECTAR Y PROCESAR DESPERDICIOS DE LA PESCA EN LUGARES ESTRATEGICOS DEL CANTÓN.		300.00	200.00	500.00	UNIDAD DE AMBIENTE, COMUNIDAD Y ALIANZAS CON UNIVERSIDADES
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	PREVENCIÓN CONTROL Y REGULACIÓN AMBIENTAL	LOGRAR QUE LA CIUDADANIA TOME CONCIENCIAR DEL CUIDADO DE LA FAUNA URBANA (CANINA)	CAPACITAR A LA CIUDADANIA EN TEMAS RELACIONADOS CON LA CRIA Y CUIDADO DE SUS MASCOTAS.		300.00	200.00	500.00	UNIDAD DE AMBIENTE, COMUNIDAD, ALIANZAS CON UNIVERSIDADES Y APOYO DE LA COMISARIA MUNICIPAL
					GESTIONAR CAMPAÑAS DE DESPARASITACION, VACUNACION, Y ESTERILIZACIÓN		1,500.00	500.00	2,000.00	UNIDAD DE AMBIENTE, COMUNIDAD, ALIANZAS CON UNIVERSIDADES Y APOYO DE LA COMISARIA MUNICIPAL
	UNIDAD DE AMBIENTE	UNIDAD DE AMBIENTE	PREVENCIÓN CONTROL EN ACTIVIDADES AGRICOLAS	LOGRAR CONCIENCIAR A LOS AGRICULTORES EN ACTIVIDADES AGRICOLAS	CAPACITAR A LOS AGRICULTORES EN TEMAS NO MAS INCENDIOS.		300.00	200.00	500.00	UNIDAD DE AMBIENTE, COMUNIDAD, ALIANZAS CON UNIVERSIDADES Y APOYO DE LA COMISARIA MUNICIPAL
	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	ATENCIÓN EN FISIOTERAPIA Y SALUD	BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD Y CALIDEZ A LA POBLACIÓN DE JAMA	REUNIONES PERIÓDICAS CON EL MÉDICO COMUNITARIO, AUXILIAR DE ENFERMERÍA, FISIOTERAPISTA Y ASISTENTE DE FISIOTERAPIA		0.00	0.00	0.00	SE REALIZA LA ATENCIÓN MÉDICA Y DE FISIOTERAPIA A 400 PERSONAS, AL MES. SE EFECTÚAN REUNIONES PERICODICAS CON EL PERSONAL Y SE INICIÓ LA GESTIÓN PARA ADQUISICIÓN DE MEDICINAS
					REALIZAR BRIGADAS MÉDICAS EN LAS COMUNIDADES CON EL EQUIPO DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN FÍSICA DEL GAD JAMA Y ONG		3,240.00	0.00	3,240.00	
					GESTIÓN PARA ADQUISICIÓN DE MEDICINAS CON UNA ONG INTERNACIONAL		1,000.00	0.00	1,000.00	
					ATENCIÓN MÉDICA Y DE FISIOTERAPIA A 4.800 PERSONAS AL AÑO, EN EL CENTRO DE REHABILITACIÓN FÍSICA DEL GAD JAMA		2,000.00	0.00	2,000.00	
	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	COORDINACIÓN CON LA BRIGADA DE APOYO HUMANITARIO DE FISIOTERAPIA ECUATORIANA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL CANTÓN JAMA	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA EN LA SALUD EN EL CANTON JAMA	REUNIONES PERIÓDICAS CON LA DIRECTIVA Y HABITANTES DEL SECTOR, RURALES PARA CONOCER SUS NECESIDADES		0.00	0.00	0.00	SE HAN REALIZADO DOS REUNIONES, UNA CON LA DIRECTIVA Y OTRA CON TODA LA COMUNIDAD
					GESTIONAR CON LA FUNDACIÓN FIOTERAPEUTICA ECUATORIANA EN LA INTERVENCIÓN MÉDICA EN LA ZONA RURALES QUE NO PUEDE SER ATENDIDAS		1,000.00	0.00	1,000.00	
					GESTIONAR CAPACITACIONES DE EMPRENDIMIENTO Y FORMACIÓN A LOS TERAPISTA DEL CENTRO DE REHABILITACION DEL CANTON JAMA		1,000.00	0.00	1,000.00	
					ACTUALIZAR CONOCIMIENTOS Y A LA VEZ PREPARARME MEJOR, PARA DARLE UN BUEN SERVICIO A LA COMUNIDAD		1,000.00	0.00	1,000.00	
					COORDINAR CON LAS DEMÁS UNIDADES Y DIRECCIONES DEL GAD JAMA LA SOLUCIÓN DE NECESIDADES COMUNITARIAS EN EL SECTOR		0.00	0.00	0.00	
					MATERIALES DE OFICINA		2,000.00	0.00	2,000.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	SEMINARIOS DE ACTUALIZACION EN CONOCIMIENTOS MEDICOS Y FISITERAPEUTICOS	MEJORAR LA CALIDAD DEL PERSONAL Y LOS EQUIPOS	EQUIPO DE TRABAJO DE FISIOTERAPIA		10,000.00	0.00	10,000.00	EQUIPO ELECTROERAPIA,EQUIPO ULTRASONIDO, MULTI FUERZA, BALON MEDICINAL, VIBRADOR MASAJEADOR
					EQUIPO DE MEDICINA		5,000.00	0.00	5,000.00	TENSIOMETRO, EQUIPO QUIRURGUICO, EQUIPO DESTERILIZADOR
	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	REALIZAR TALLERES Y BRIGADAS PARA LOS PACIENTER CON DISCAPACIDAD FISICA Y ADULTOS MAYORES	OBTENER CONOCIMIENTOS Y PREPARACION EN ESTA AREA DONDE LA COMUNIDAD TIENE MUCHOS PROBLEMAS DE SALUD SOBRE PESO, PROBLEMAS DE HIPERTENCION ARTERIAL, DIABETES Y DOLENCIA EN GENERAL	MEJORAR LA CALIDAD PARA LOS PACIENTES DEL CANTON JAMA EN SUS RECUPERACIONES EN CUALQUIER PATOLOGIA.		500.00	0.00	500.00	
					ACOMPAÑAMIENTO EN EL REGISTRO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS ZONA RURALES		500.00	0.00	500.00	
					SEGUIMIENTO DE CASOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS COMUNIDADES DE JAMA		0.00	0.00	0.00	
	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	UNIDAD DE ACCIÓN SOCIAL	MATERIALES DE OFICINA DE LA AREA DE REABILITACION	DAR MAS APORTE A LOS SECTOR RURALES DEL CANTON JAMA	FOMENTAR MAS SOBRE LAS ENFERMEDADES QUE PUEDEN SER CAUSANTE DE LA MALA ALIMENTACION		1,000.00	0.00	1,000.00	
					EQUIPO DE MEDINA MOVIL PARA LA SALUD		3,000.00	0.00	3,000.00	TRASPORTE DE CARRO MOVIL
					INSUMO DE MEDICAMENTOS		3,000.00	7,000.00	10,000.00	
Funcionario Responsable:		**TNLGA. DORIS MENDOZA MEDINA**			**VALOR TOTAL:**		**90,780.00**	**12,750.00**	**103,530.00**	
DIRECCION DE DE TALENTO HUMANO										
Direccion de Talento Humano.	Directora de Talento Humano.Unidad de Nomina y Control Patronal.	Directora de Talento Humano.Unidad de Nomina y Control Patronal.	Gestión de la planificación del talento humano	Establecer el procedimiento, instrumentos y lineamientos de carácter técnico operativo que permitan a la Direccion de Talento Humano, DTH, definir las bases una la planificacion institucional adecuada que permitan al Gad Municipal del Canton Jama,potenciar la calidad de servicio brindado a la ciudadania.	Cambios administrativos de puestos de unidad a otra.		0.00		0.00	
					Habilitación de partidas vacantes		0.00		0.00	
					Contratos de servicios ocasionales		0.00		0.00	
					Creacion de puestos.		0.00		0.00	
					Personas desvinculadas		0.00		0.00	
					Personas se acogeran al beneficio de la Jubilacion.		206,500.00		206,500.00	
					Informe tecnico determinando la viabilidad de los procesos de Jubilacion.		0.00		0.00	
					Liquidacion de los procesos jubilacion y desvinculacion.		350,000.00		350,000.00	
	Directora de Talento Humano,Unidad Seguridad y Salud Ocupacional	Directora de Talento Humano,Unidad Seguridad y Salud Ocupacional	o	Reglamentar el derecho irrenunciable al goce del período vacacional del talento humano del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón JAMA, con el fin de asegurar su respectivo descanso anual, y al mismo tiempo garantizar el normal desarrollo de las actividades y requerimientos de la Entidad.	Plan anual de vacaciones		0.00		0.00	
					Memoramdum por vacaciones, encargos y reintegradas ejecutadas.		0.00		0.00	
					Informe trimestral de cumplimiento de vacaciones		0.00		0.00	
	Unidad Seguridad y Salud Ocupacional	Unidad Seguridad y Salud Ocupacional	Plan de dotación de uniformes y credenciales	Establecer las directrices y la base organizativa para la implementación de uniformes e identificaciones en las diferentes áreas de trabajo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón JAMA.	Plan de dotación de uniformes y credenciales		0.00		0.00	
					entrega de uniformes y credenciales.		15,000.00		15,000.00	
	Unidad de Nomina y Control Patronal.	Unidad de Nomina y Control Patronal.	Expedientes y base de datos del personal	Mantener actualizado los expedientes físicos y la base de datos digital de los servidores y trabajadores del GAD municipal	Actualización de expedientes del personal.		0.00		0.00	
					Sistema Informático Integrado del Talento Humano actualizado		3,000.00		3,000.00	
	Consultoria externa, Directora de de talento humano	Consultoria externa, Directora de de talento humano	Elaboración, ejecución y control del plan anual de capacitación	Mejorar el desarrollo continuo en la formación especializada y académica del talento humano para alcanzar una productividad efectiva logrando el desarrollo Institucional.	Plan anual de capacitación		0.00		0.00	
					Términos de referencia		0.00		0.00	
					Personal a capacitar.		0.00		0.00	
					Capacitaciones		12,000.00		12,000.00	
	Director de Talento Humano.	Director de Talento Humano.	Reforma del Orgánico Funcional por procesos	Establecer los procesos técnicos de diseño organizacional con el propósito de dotar al Gobierno Autónomo Descentralizado de politicas, norma e instrumento técnico que permitan mejorar la calidad, productividad y competividad de los servicios públicos que permitan aprovechar los recursos Institucionales.	Reforma al Orgánico funcional por procesos		0.00		0.00	
							0.00		0.00	
							12,000.00		12,000.00	
	Director de Talento Humano	Director de Talento Humano	Reforma del Manual de Puestos Institucional	Establecer el mecanismo técnico y operativo para analizar, describir, valorar, clasificar y estructurar los puestos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón JAMA.	Reforma al Orgánico funcional por procesos		0.00		0.00	
							0.00		0.00	
	Directora de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal e Unidad de Seguridad y salud Ocupacional.	Directora de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal e Unidad de Seguridad y salud Ocupacional.	Reforma del Plan de evaluación del desempeño	Establecer políticas, metodologías e instructivos de carácter técnico y operativo, que permitan al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Jama medir y estimular la gestión de la entidad, de los procesos internos y sus servidores mediante la fijación de los objetivos, metas e indicadores cuantitativos y cualitativos de gestión encaminados a impulsar la consecuencia de los fines y propósitos institucionales, el desarrollo de los servidores públicos y el mejoramiento continuo de la calidad del servicio público del personal sujeto al ámbito de la Ley Orgánica del Servicio Público.	Reforma del Plan de evaluación del desempeño		0.00		0.00	
					servidores evaluados (período agosto a septiembre)		0.00		0.00	
					Servidores evaluados (período octubre a noviembre)		0.00		0.00	
					Resultados de la evaluacion de desempeño		0.00		0.00	
					Informes tecnicos de la evaluacion de desempeño		0.00		0.00	
	Director de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal e Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional.	Director de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal e Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional.	Reforma del Reglamento Interno del Talento Humano	Normar y establecer acciones que regulen las relaciones laborales entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón JAMA y los servidores, tendientes a fomentar la armonía y entendimiento dentro de la organización, que permitan lograr y asegurar una eficiente prestación de servicios	informe tecnico		0.00		0.00	
					Reforma al Reglamento Interno		0.00		0.00	
	Director de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal e Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional.	Director de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal e Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional.	Reforma de Ordenanza de jubilacion	El objetivo de la reforma es poder cumplir con mayor eficacia con las personas de la tercera edad que reunen los requisitos para poder acogerse a su jubilacion	informe tecnico		0.00		0.00	
					reforma de ordenanza		0.00		0.00	

MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

DESCRIPCION GENERAL				PROGRAMACIÓN METAS						
DIRECCION	UNIDAD REQUIRIENTE	UNIDAD EJECUTORA	NOMBRE DEL PROYECTO	COMPONENTE (OBJETIVO)	ACTIVIDAD	Nro. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL PLANIFICADO	VALOR ADICIONAL PLANIFICADO	VALOR PRESUPUESTO TOTAL	OBSERVACIÓN
	Direccion de Talento Humano.	Direccion de Talento Humano.	plan motivacional denominado el mejor servidor publico y obrero del mes.	Determinar el nivel de cumplimiento con las obligaciones establecidas por el manual de puestos.	Desempeño laboral		3,960.00		3,960.00	
	Unidad Seguridad y Salud Ocupacional	Unidad Seguridad y Salud Ocupacional	Proyecto para repontecilizar los benefiicios brindados por la Unidad de bienestar social salud ocupoacional y seguridad industrial	Capacitar al personal en prevencion de riesgos.Diagnosticos de enfermedades por un medico ocupacional de los funcionarios del Gad Jama, Examenes de ingreso, examenes periodicos e implementacion del acuerdo funcionamiento y mantenimiento de gestion de seguridad y salud en el trabajo del Gad Jama	Diagnostico de enfermedades				0.00	
					Examenes de ingreso				0.00	
					Informe Tecnico		10,000.00		10,000.00	
	Director de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal	Director de Talento Humano, Unidad de Nomina y Control Patronal	Distributivo de Nomina de empleados del Gad Jama	Determinar el control de la nomina patronal con el objetivo de realizar ajustes que tendran como fin reducir el gasto corriente	Informe tecnico decontrol de nomina		3,208,668.00		3,208,668.00	
Funcionario Responsable:		**ABG.LISSETTE ALEJANDRA GALLEGOS PINCAY**			**VALOR TOTAL:**		**3,821,128.00**	**0.00**	**3,821,128.00**	
DIRECCION DE PROCURADURIA SINDICA										
PROCURADURÍA SINDICA	PROCURADURÍA SINDICA	PROCURADURÍA SINDICA	CODIFICACIÓN DE ORDENANZAS Y DE MAS NORMATIVA DEL GADM-JAMA.	CONTAR CON UN CUERPO LEGAL QUE CONTENGA TODAS LAS NORMAS JURÍDICAS CANTONALES, Y DE ESTA MANERA EVITAR QUE LAS NORMATIVAS CUENTEN CON ANTINOMIAS, Y DEMÁS AMBIGÜEDADES, ACARREANDO UNA MEJOR COMPRESIÓN DE ALCANCE DE LAS NORMAS POR CADA UNO DE LOS ACTORES INVOLUCRADOS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL CANTÓN.	ESTUDIOS DE CADA UNA DE LA ORDENANZAS QUE SE ENCUENTRAN VIGENTE, PARA DETECTAR ERRORES JURÍDICO COMO ANTINOMIAS, INCONSTITUCIONALIDADES, AMBIGÜEDADES Y DETERMINAR LOS LIMITES DE LA NORMATIVA LOCAL, EN RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REGULAN	CAPACIDAD INSTALADA	CAPACIDAD INSTALADA	0.00	NINGUNA	
	PROCURADURÍA SINDICA	PROCURADURÍA SINDICA	CREACIÓN DE NUEVAS ORDENANZAS QUE A LAS SATISFAGA LAS NECESIDADES LOCALES, COMO TAMBIÉN SE ADECUEN A LA NORMATIVA NACIONAL PARA EL PLENO EJERCICIO DE LOES DERECHOS CONSTITUCIONALES	CONTAR CON UN MARCO LEGAL ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES Y DEL CANTÓN	ESTUDIAR LOS DIFERENTES RELACIONES DE LOS ADMINISTRADOS EN EL TRASCURSO DE SUS ACTIVIDADES DIARIAS, PARA DE ESTA MANERA DENTRO DEL LIMITES DE COMPETENCIAS DEL GADM-JAMA	CAPACIDAD INSTALADA	CAPACIDAD INSTALADA	0.00	TRABAJOS NECESARIOS PARA INCENTIVAR EL FOMENTO Y DESARROLLO LOCAL EN VARIAS COMUNIDADES DEL CANTON JAMA	
VALOR TOTAL:							**7,872,155.72**	**311,518.11**	**8,185,473.83**	