

ACTA DE REUNIÓN No. 01
PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE JAMA

Fecha: 16 de marzo de 2026

Hora: 14H30

Lugar: Curía Diocesana

ORDEN DE DÍA

1. BIENVENIDA;
2. PRESENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR EL ARQ. ANGEL RIVERA SALTOS, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DEL GAD JAMA;
3. CONFORMACIÓN DE LAS MESAS TEMÁTICAS;
4. PLANTEAMIENTO DE TEMAS Y/O PREGUNTAS POR LA CIUDADANÍA POR CADA MESA DE TRABAJO;
5. CONFORMACIÓN DE LAS COMISIONES TECNICAS MIXTAS;
6. ACTIVIDADES A REALIZARSE EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS;
7. CLAUSURA Y FIRMA.

1. BIENVENIDA:

Toma la palabra la Tecnóloga Enma Vera Bravo, en calidad de Responsable de la Unidad de Participación Ciudadana del GAD Municipal del cantón Jama, quien agradece la presencia de los asistentes, posteriormente solicita que se continúe con el orden del día.

2. PRESENTACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS;

Toma la palabra el Arq. Ángel Romero Saltos, Director de Planificación y Desarrollo Local, y Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas del GAD Jama, quien realiza una explicación a los presentes de conformidad a la Constitución de la República, Ley y Reglamento del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social Quinto Poder del Estado, de la importancia de realizar el informe de Rendición de Cuentas del periodo 2025, como lo establecen las normativas de este proceso, para lo cual detalla las fases, cronograma a cumplir, y metas alcanzadas durante la gestión del año 2025 por el GAD Municipal de Jama.

Posteriormente procede a realizar la entrega al señor Presidente de la Asamblea Ciudadana los documentos solicitados por el CPCCS: POA, Plan de Trabajo presentado al CNE y presupuesto institucional y participativo.

3. CONFORMACIÓN DE LAS MESAS TEMÁTICAS;

A continuación, interviene el señor Enrique Sabando Centeno, en su calidad de Presidente de la Asamblea ciudadana Local, quien agradece a los ciudadanos presentes y da a conocer la metodología de trabajo en esta Asamblea, por lo cual, solicita la conformación de tres mesas de trabajo para el levantamiento de los temas y preguntas ciudadanas, así como

también realiza la entrega por cada mesa del POA, Plan de Trabajo presentado al CNE y presupuesto institucional y participativo.

4. PLANTEAMIENTO DE TEMAS Y/O PREGUNTAS POR LA CIUDADANÍA POR CADA MESA DE TRABAJO

Interviene el señor Enrique Sabando Centeno, Presidente de la Asamblea ciudadana Local, para realizar la entrega de los implementos necesarios para esta reunión: papelotes, marcadores y esferográficos, con la finalidad de que cada mesa se plasme los temas de interés ciudadanos; y, una vez que levantaron los temas de interés ciudadano, se realizó por cada mesa la exposición de las preguntas/temas indicados en los papelotes.

Los temas planteados son los siguientes:

MESA 1:

1. ¿Qué porcentaje de áreas de protección de bosque cuenta el cantón Jama del año 2025?
2. ¿Si existen convenios con otras instituciones y en que beneficiaron al cantón?
3. ¿Cuántas donaciones de plantas hay en el año para la zona productiva y áreas verdes?
4. ¿Existen convenios con prefectura, gobierno central para el desazolve de ríos?
5. ¿Existen proyectos para la zona sur del cantón con respecto a saneamiento y agua potable?
6. ¿Cuántos vehículos tienen para el servicio de recolección de basura en los diferentes sectores rurales?
7. ¿Qué acciones se toman para mitigar los socavones ocasionados por el Rio Mariano y movimientos de masa?
8. ¿De qué manera se maneja la limpieza en comunidades y balnearios?
9. ¿Qué medidas realizan para la limpieza de pozos sépticos en la zona rural?
10. ¿Existe planificación para la creación de espacios de recreación de los sitios del cantón?

MESA 2 :

1. ¿Qué gestiones se han realizado para construir espacios deportivos y recreacionales?
2. ¿Qué ha sucedido con los recorridos estudiantiles que se comprometió?
3. ¿Como va el avance con el proyecto de la Universidad?
4. ¿Qué gestiones se han realizado para la adquisición de la ambulancia para el Cantón Jama?
5. ¿Qué medidas se han tomado para la desnutrición infantil dentro del cantón Jama y sus comunidades?
6. ¿Qué acciones se han realizado en atención a los grupos prioritarios?
7. ¿Se han realizado cursos para la nivelación de ingreso a la Universidad?

8. ¿Por qué no se ha intervenido en el mantenimiento y mejoramiento en la vía de los sitios Pasaborracho, Estero Seco, Punta Larga, La Azucena, Canque, ¿La Palma y Huele?
9. ¿Qué gestiones se han hecho para la limpieza de alcantarillas de desagüe de aguas lluvias de los sitios Bigua, Rambuche y Estero Seco?
10. ¿Qué acciones se ha realizado para rehabilitar el UPC del sitio Bigua?
11. ¿Porque no se implementa cursos vacacionales para niños y jóvenes en los sitios?
12. ¿Se han realizado gestiones para la implementación de muros y rompe velocidades en zona pobladas sobre la vía E15?
13. ¿Qué gestiones se han hecho ante el Consejo Provincial para las vías y puentes del sector rural?

MESA 3

1. ¿Se les está aplicando multas a los propietarios por falta de limpieza de los predios dentro del cantón?
2. ¿Que han hecho para mejorar el servicio de alumbrado público en el sitio Salima?
3. ¿Qué proyectos tienen para este año de agua y alcantarillado en el sitio Tabuga?
4. ¿Cuándo van a terminar el mejoramiento del alcantarillado en el mercado municipal?
5. ¿Qué proyectos de agua tienen para el sitio de la Mocora?
6. ¿Qué proyectos existen para los residuos orgánicos dentro del cantón?
7. ¿Qué proyectos hay en la parte productiva y agrícola de los sitios para mejorar su economía familiar?
8. ¿Se tendrán proyectados para este año los pozos y albarradas para los sitios?

5. CONFORMACIÓN DE LAS COMISIONES TECNICAS MIXTAS;

COMISIÓN ELEGIDA POR LA CIUDADANÍA:

- SR. CELSO RODRIGUEZ SOLORZANO, REPRESENTANTE DEL SITIO LA MOCORA
- SRTA. MELISSA XIMENA TRIVIÑO BALDA, REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA
- SRA. CARMEN MARIELA ANCHUNDIA CAGUA, REPRESENTANTE DEL SITIO PASABORRACHO
- SRA. STEFANY MENDOZA VERA, REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA
- SR. FRANCISCO JAVIER CAGUA MORALES, REPRESENTANTE DEL SITIO PASABORRACHO
- SRTA. EMELY DAYANNA VILLANUEVA BALDA, REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA

EQUIPO TECNICO INSTITUCIONAL GAD JAMA:

El señor Alcalde del GAD Municipal de Jama, Zoot. Alex Cevallos Medina, Memorando Nro. GADM-JAMA-ALC-MEM-0375-2026, de fecha 27 de febrero de 2026, designando al equipo

institucional responsable del proceso de rendición de cuentas 2025 del GADM JAMA, de la siguiente manera:

- ARQ. ÁNGEL AGUSTIN RIVERA SALTOS, RESPONSABLE DEL PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS
- ING. JORGE PALACIOS MENDOZA, RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
- TNLGA. ENMA VERA, APOYO Y CONTACTO CON LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL

MESA TÉCNICA 1	SERVIDORES
	Arq. Ángel Rivera Saltos Ing. Wilter Castro García
MESA TÉCNICA 2	Sra. Jasmina Calero Rosales Ing. Jorge Palacios Mendoza Tnlga. Enma Vera Bravo

El Arq. Ángel Rivera Saltos, manifiesta que es necesario conformar las comisiones técnicas mixtas, la comisión mixta 1 estará liderada por el GAD y la comisión mixta 2, estará liderada por un representante ciudadano que los presentes elijan, de inmediato la ciudadanía acordó de manera unánime, quedando las comisiones conformadas de la siguiente manera:

COMISIÓN TÉCNICA 1

- ARQ. ANGEL RIVERA SALTOS, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO LOCAL DEL GAD (LIDER)
- ING. WILTER CASTRO GARCÍA, DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS GAD JAMA
- SR. CELSO RODRIGUEZ SOLORZANO, REPRESENTANTE DEL SITIO LA MOCORA
- SRA. CARMEN MARIELA ANCHUNDIA CAGUA, REPRESENTANTE DEL SITIO PASABORRACHO

COMISIÓN TÉCNICA 2

- SRA. STEFANY MENDOZA VERA, REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA
- SR. FRANCISCO JAVIER CAGUA MORALES, REPRESENTANTE DEL SITIO PASABORRACHO
- SRTA. EMELY DAYANNA VILLANUEVA BALDA, REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA
- SRA. JASMINA CALERO ROSALES, RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN GAD JAMA
- ING. JORGE PALACIOS MENDOZA, RESPONSABLE DE UNIDAD DE SISTEMAS GAD JAMA

- TNLGA. ENMA VERA BRAVO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PARTICIPACION CIUDADANA

6. ACTIVIDADES A REALIZARSE EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS;

Interviene la Tecnóloga Enma Vera Bravo, responsable de la Unidad de Participación Ciudadana, quien informa que es necesario elaborar una hoja de ruta con las comisiones mixtas, detallando las actividades a realizarse en este proceso de rendición de cuentas, para poder cumplir con las fases y fechas establecidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Con estas indicaciones las comisiones conformadas por la ciudadanía y GAD Municipal, proceden a elaborar una hoja de ruta/ cronograma del proceso que será adjuntado a la autoridad junto con el Oficio que contendrá los temas planeados por la ciudadanía.

7. CLAUSURA Y FIRMA

La tecnóloga Enma Vera Bravo, responsable de la Unidad de Participación Ciudadana del GAD Jama, y Sr. Enrique Sabando Centeno, Presidente de la Asamblea Ciudadana, agradecen a los presentes por asistir a esta convocatoria ciudadana y participar en este proceso de rendición de cuentas, posteriormente dan el cierre del evento, siendo las 16H30 minutos.


Para constancia de lo actuado, en testimonio de su conformidad y aceptación, firman los presentes, en la ciudad de Jama, a los 16 días del mes de marzo del dos mil veintiséis



Sr. Enrique Sabando Centeno
PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA



Arq. Ángel Rivera Saltos
**RESPONSABLE DEL PROCESO
DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



Tnlga. Enma Vera Bravo
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA GAD
JAMA**



Sr. Celso Rodríguez Solórzano
**REPRESENTANTE DEL SITIO LA
MOCORA**



Ing. Wifer Castro García
DIRECTOR DE OO.PP. GAD JAMA



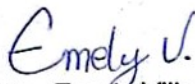
Sra. Carmen Anchundia Cagua
**REPRESENTANTE DEL SITIO
PASABORRACHO**



Sra. Stefany Mendoza Vera
REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA



Sr. Francisco Cagua Morales
**REPRESENTANTE DEL SITIO
PASABORRACHO**



Srta. Emely Villanueva Balda
REPRESENTANTE DEL SITIO BIGUA



Sra. Jasmina Calero Rosales
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE
COMUNICACIÓN GAD JAMA**



Ing. Jorge Palacios Mendoza
**RESPONSABLE DE UNIDAD DE
SISTEMAS GAD JAMA**